



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
ŠANCE PRO VÁŠ ROZVOJ



REG. Č. JES	PRÁVNÍ ODBOR SZÚ
00046 / 2010	
Související se smlouvou reg. č.	

Smlouva o řízení projektu

Uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi těmito smluvními stranami

Název: Státní zdravotní ústav, příspěvková organizace (SZÚ)
 Sídlo: Šrobárova 49/48, 100 42 Praha 10
 IČ: 750 10 330
 DIČ: CZ75010330
 zastoupený: Ing. Jitkou Sosnovcovou, ředitelkou Státního zdravotního ústavu

jako *Objednatel*

a

Název: EPK, s.r.o.
 Sídlo: Kutnohorská 17, 280 02 Kolín
 IČ: 281 87 440
 Zastoupený: Mgr. Lubošem Rambouskem, jednatelem společnosti

jako *Poskytovatel*

takto:

čl. I. Předmět plnění

Předmětem plnění je organizační a administrativně technická podpora při realizaci šesti projektů s názvy:

- „Modernizace informačního systému hlášení infekčních nemocí (NEW EPIDAT)“, r.č. CZ.1.06/3.2.01./02.06121;
- „Systémové nástroje pro ochranu a podporu veřejného zdraví a prevenci zdravotních rizik obyvatelstva“, r.č. CZ.1.06/3.2.01./02.06104;
- „Modernizace systému hodnocení zdravotních rizik chemických látek v ČR“, r.č. CZ.1.06/3.2.01./02.06102;
- „Modernizace a vybavení NRL pro výrobky určené pro styk s potravinami a pro výrobky pro děti do 3 let“, r.č. CZ.1.06/3.2.01./02.06111;
- „Modernizace vybavení SZÚ pro surveillance vybraných infekčních onemocnění a ATB rezistence“, r.č. CZ.1.06/3.2.01./02.06119;
- „Strategické hlukové mapy – fáze II“. r.č. CZ.1.06/3.2.01./02.06100. (dále jen „projekty“), podaných v rámci Integrovaného operačního programu, prioritní osa 6.3 Zvýšení kvality a dostupnosti veřejných služeb, oblast intervence 3.2 – Služby v oblasti veřejného zdraví pro výzvu č. 2 a zabezpečit tak dodržování podmínek daných dokumentací Integrovaného operačního programu, a to řádně, ve stanoveném termínu a v dohodnuté kvalitě.

Místo plnění: Státní zdravotní ústav (SZÚ), Šrobárova 49/48, 100 42 Praha 10

Doba plnění: Datum zahájení: dnem uzavření této Smlouvy – 13. 7. 2010

Datum ukončení: dnem ukončení této Smlouvy – 30. 11. 2012

čl. II.

Cena za poskytované plnění

Cena za poskytované plnění popsaného v čl. III této smlouvy byla dohodnuta mezi smluvními stranami na období řízení projektu daném v čl. X této smlouvy.

Cena za služby bude uhrazena na základě interních pracovních výkazů poskytovatele v půlročních výúčtováních.

Projekt	Max. počet hodin	Hodinová sazba	Celková smluvní cena		
			Kč bez DPH	DPH 20 %	Včetně DPH
CZ.1.06/3.2.01./02.06121	556	479	266 324,00 Kč	53 264,80 Kč	319 588,80 Kč
Činnost a) příprava a administrace VŘ	139	479	66 581,00 Kč	13 316,20 Kč	79 897,20 Kč
Činnost b) příprava a administrace mon. hlášení a zpráv	278	479	133 162,00 Kč	26 632,40 Kč	159 794,40 Kč
Činnost c) administrativní koordinace aktivit projektů a tech. Podpora	84	479	40 236,00 Kč	8 047,20 Kč	48 283,20 Kč
Činnost d) dohled nad dodržováním pravidel publicity	55	479	26 345,00 Kč	5 269,00 Kč	31 614,00 Kč
CZ.1.06/3.2.01./02.06104	780	479	373 620,00 Kč	74 724,00 Kč	448 344,00 Kč
Činnost a) příprava a administrace VŘ	195	479	93 405,00 Kč	18 681,00 Kč	112 086,00 Kč
Činnost b) příprava a administrace mon. hlášení a zpráv	390	479	186 810,00 Kč	37 362,00 Kč	224 172,00 Kč
Činnost c) administrativní koordinace aktivit projektů a tech. Podpora	117	479	56 043,00 Kč	11 208,60 Kč	67 251,60 Kč



Činnost d) dohled nad dodržováním pravidel publicity	78	479	37 362,00 Kč	7 472,40 Kč	44 834,40 Kč
CZ.1.06/3.2.01./02.06102	388	479	185 852,00 Kč	37 170,40 Kč	223 022,40 Kč
Činnost a) příprava a administrace VŘ	97	479	46 463,00 Kč	9 292,60 Kč	55 755,60 Kč
Činnost b) příprava a administrace mon. hlášení a zpráv	194	479	92 926,00 Kč	18 585,20 Kč	111 511,20 Kč
Činnost c) administrativní koordinace aktivit projektů a tech. Podpora	58	479	27 782,00 Kč	5 556,40 Kč	33 338,40 Kč
Činnost d) dohled nad dodržováním pravidel publicity	39	479	18 681,00 Kč	3 736,20 Kč	22 417,20 Kč
CZ.1.06/3.2.01./02.06111	356	479	170 524,00 Kč	34 104,80 Kč	204 628,80 Kč
Činnost a) příprava a administrace VŘ	89	479	42 631,00 Kč	8 526,20 Kč	51 157,20 Kč
Činnost b) příprava a administrace mon. hlášení a zpráv	178	479	85 262,00 Kč	17 052,40 Kč	102 314,40 Kč
Činnost c) administrativní koordinace aktivit projektů a tech. Podpora	53	479	25 387,00 Kč	5 077,40 Kč	30 464,40 Kč
Činnost d) dohled nad dodržováním pravidel publicity	36	479	17 244,00 Kč	3 448,80 Kč	20 692,80 Kč
CZ.1.06/3.2.01./02.06119	492	479	235 668,00 Kč	47 133,60 Kč	282 801,60 Kč
Činnost a) příprava a administrace VŘ	123	479	58 917,00 Kč	11 783,40 Kč	70 700,40 Kč
Činnost b) příprava a administrace mon. hlášení a zpráv	246	479	117 834,00 Kč	23 566,80 Kč	141 400,80 Kč

Činnost c) administrativní koordinace aktivit projektů a tech. Podpora	74	479	35 446,00 Kč	7 089,20 Kč	42 535,20 Kč
Činnost d) dohled nad dodržováním pravidel publicity	49	479	23 471,00 Kč	4 694,20 Kč	28 165,20 Kč
CZ.1.06/3.2.01./02.06100	416	479	199 264,00 Kč	39 852,80 Kč	239 116,80 Kč
Činnost a) příprava a administrace VŘ	104	479	49 816,00 Kč	9 963,20 Kč	59 779,20 Kč
Činnost b) příprava a administrace mon. hlášení a zpráv	208	479	99 632,00 Kč	19 926,40 Kč	119 558,40 Kč
Činnost c) administrativní koordinace aktivit projektů a tech. Podpora	62	479	29 698,00 Kč	5 939,60 Kč	35 637,60 Kč
Činnost d) dohled nad dodržováním pravidel publicity	42	479	20 118,00 Kč	4 023,60 Kč	24 141,60 Kč
Maximální celková smluvní cena	X	X	1 431 252,00 Kč	286 250,40 Kč	1 717 502,40 Kč

Výše uvedená maximální cena je cenou nejvýše přípustnou a obsahuje veškeré náklady poskytovatele nutné k realizaci předmětu plnění uvedeného v čl. III této smlouvy.

Poskytovatel souhlasí se zveřejněním smluvních cen.

čl. III. Popis předmětu plnění

Poskytovatel se zavazuje zajistit předmět plnění dle uvedeného popisu. Níže uvedený popis předmětu plnění je plně v souladu se Zadávací dokumentací, nabídkou poskytovatele a obchodními podmínkami, kterou předložil do Výběrového řízení „Administrace rozvojových projektů IOP“

Poskytovatel se zavazuje zajistit předmět svého plnění dle uvedeného popisu. Dále se zavazuje poskytnout objednateli úplné informace a průběžně jej informovat o stavu příprav a realizace plnění. Objednatel má právo možnosti snížení rozsahu předmětu plnění uvedeného níže.

Poskytovatel se zavazuje:

- A. Vykonávat **organizační a administrativně technickou podporu při realizaci šesti projektů** uvedených v článku I., která zahrnuje následující činnosti:
- příprava a administrace výběrových řízení realizovaných v rámci řešení jednotlivých projektů s přihlédnutím k jejich náročnosti, s tím, že u výběrových řízení na přístrojové vybavení zadávací dokumentaci připraví zadavatel,
 - příprava a administrace monitorovacích hlášení a zpráv v souladu s Příručkou pro žadatele a příjemce IOP – oblast intervence 3.2 – Služby v oblasti veřejného zdraví pro výzvu č. 2 u jednotlivých projektů,
 - administrativní koordinace aktivit projektů a technická podpora SZÚ při realizaci projektů spočívající zejména ve sledování harmonogramů projektů, naplňování cílů, administrace žádostí o změnu v případě odchýlení od projektové žádosti, přítomnost při kontrolách ze strany poskytovatele dotace či jiných subjektů, předávání zpráv o průběhu realizace projektů zadavateli v souladu s harmonogramem,
 - dohled nad dodržováním pravidel publicity a administrativní pomoc při jeho aplikaci v rámci realizace investiční fáze projektů,
- Poskytovatel respektuje podmínky stanovené v částech E až H zprostředkujícím subjektem operačního programu, které jsou k dispozici na <http://www.mzcr.cz/Unie/Pages/196-2vyzva-iop.html>.
- B. Jmenovat výkonný tým projektu k zajištění smluvních, administrativních a komunikačních vztahů a stanovit kompetence – kontaktní osobou pro komunikaci s objednatelem byl určen: Mgr. Luboš Rambousek, tel: 721 125 978, email: rambousek@eukancelar.eu.
- C. Zachovat mlčenlivost v souvislosti s plněním smlouvy a dodržováním bezpečnostních požadavků, jak jsou stanoveny a požadovány objednatelem. V případě, že poskytovatel poruší závazky uvedené v tomto článku obchodních podmínek (dále jen „OP“), vzniká objednateli právo od smlouvy odstoupit.

Objednatel se zavazuje:

- Poskytnout veškeré informace pro realizaci plnění, uhradit cenu za služby podle čl. II této smlouvy a zabezpečit součinnost pro průběžný a nekolizní průběh projektu.
- Jmenovat výkonný tým projektu k zajištění administrativních a komunikačních vztahů a stanovit kompetence – kontaktní osobou pro komunikaci s poskytovatelem byl určen: Bc. Jan Šturma, tel: 267082212, email: sturma@szu.cz pro administrativní zajištění, Ing. Milena Holanová, tel. 267082293, email: mholanova@szu.cz pro výběrová řízení a finance.
- Zajistit vnitřní finanční kontrolu.

čl. IV.

Podklady, pokyny a věci předané objednatel

Poskytovatel je povinen před podpisem Smlouvy řádně překontrolovat předané materiálové podklady a všechny nejasné podmínky pro realizaci svého plnění si vyjasnit s odbornými zástupci objednatele.

Poskytovatel je povinen upozornit objednatele na nevhodnost, případně nepřijatelnost požadovaných změn a dodatků, ať už z hlediska důsledků pro jakost díla či v rozporu s podklady pro uzavření smlouvy, ustanoveními smlouvy nebo s platnou právní úpravou. V případě, že objednatel na svých pokynech a požadavcích bude i přes takové upozornění poskytovatele trvat, poskytovatel je oprávněn odmítnout jejich splnění pouze tehdy, pokud by se jejich plněním mohl vystavit nebezpečí správního nebo trestního postihu. Poskytovatel se dohodne s objednatel ohledně požadavků objednatele na změny předmětu Smlouvy formou dodatků o smlouvě.

čl. V.

Součinnost smluvních stran

Smluvní strany jsou povinny vyvíjet veškeré úsilí k vytvoření potřebných podmínek pro realizaci smlouvy a předmětu díla, které vyplývají z jejich smluvního postavení. To platí i v případech, kde to není výslovně uloženo v jednotlivých ustanoveních smlouvy a těchto OP. Především jsou smluvní strany povinny vyvinout součinnost v rámci smlouvou upravených postupů a vyvinout potřebné úsilí, které lze na nich v souladu s pravidly poctivého obchodního styku požadovat, k řádnému splnění jejich smluvních povinností. To se týká i připravenosti k poskytování konzultací vzájemně smluvními stranami k tomu, aby pro činnost obou smluvních stran byly k dispozici včasné, úplné a pravdivé informace.

Pokud jsou kterékoli ze smluvních stran známy okolnosti, které jí brání, aby dostála svým smluvním povinnostem, sdělí to neprodleně písemně druhé smluvní straně. Smluvní strany se zavazují neprodleně odstranit v rámci svých možností všechny okolnosti, které jsou na jejich straně a které brání splnění jejich smluvních povinností. Pokud k odstranění těchto okolností nedojde, je druhá smluvní strana oprávněna požadovat splnění povinností v náhradním termínu, který stanoví s přihlédnutím k povaze záležitosti.

Poskytovatel je povinen na základě skutečností zjištěných v průběhu plnění smlouvy navrhnout a provádět opatření, směřující k dodržení podmínek stanovených smlouvou a jejími přílohami, pro naplnění předmětu smlouvy a k ochraně objednatele před škodami, ztrátami a zbytečnými výdaji, a poskytovat objednateli veškeré potřebné podklady, konzultace, pomoc a jinou součinnost.

Poskytovatel je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Poskytovatel je povinen poskytnout součinnost při kontrolách prováděných Řídicím orgánem Integrovaného operačního programu i ostatními subjekty.

čl. VI. Provádění díla

Součástí předmětu plnění jsou i služby ve smlouvě nespecifikované, které však jsou k řádnému provedení díla nezbytné a o kterých poskytovatel vzhledem ke své kvalifikaci, postavení a zkušenostem věděl, vědět měl a mohl. Poskytování těchto služeb však v žádném případě nezvyšuje smlouvou sjednanou cenu.

Všechny škody, které vzniknou v důsledku provádění díla porušením povinností na straně poskytovatele třetím, na smlouvě nezúčastněným osobám, případně objednateli, je povinen uhradit poskytovatel.

Pro zjednání nápravy eventuálních vad plnění a nedostatků při provedení díla je poskytovatel povinen učinit bezodkladná opatření a informovat o nich ihned objednatele, jehož pokyny ke způsobu provádění díla a odstranění nedostatků je povinen dodržet.

Kontroly - Objednatel je oprávněn provádět průběžné kontroly. Na požádání je poskytovatel povinen předložit objednateli veškeré doklady o provádění díla. Poskytovatel je povinen výkon tohoto práva strpět. Objednatel je rovněž oprávněn provádět cenovou kontrolu v průběhu realizace díla.

Poskytovatel je zejména povinen:

- a) provést dílo řádně, včas a v souladu s příslušnými normami, právními předpisy ČR nebo předpisy Evropského společenství,
- b) dodržovat při provádění díla rovněž všeobecně závazné právní předpisy Evropských společenství, technické specifikace a normy,
- c) dodržovat při provádění díla ujednání smlouvy, řídit se podklady objednatele, zápisy a dohodami smluvních stran a vyjádřeními správců sítí a dotčených orgánů státní správy,
- d) provést dílo na svůj náklad a své nebezpečí,
- e) účastnit se na základě pozvánky objednatele všech jednání týkajících se předmětného díla a řídit se při provádění díla jeho pokyny a poskytnout mu požadovanou dokumentaci,
- f) na vyžádání objednatele podávat zprávy o stavu provádění díla elektronickou nebo písemnou formou (dle pokynů objednatele),
- g) neprodleně, nejpozději následující pracovní den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo poskytovatel zjistí, že by nastat mohla, písemně informovat objednatele o skutečnostech majících vliv na plnění smlouvy.
- h) poskytovatel je povinen organizovat a řídit postup při provádění díla v souladu se smlouvou a těmito OP.

Pokud v průběhu provádění díla dojde ke skutečnostem, které nepředpokládala žádná ze smluvních stran a které mohou mít vliv na cenu nebo termín plnění, je poskytovatel i objednatel povinen na tyto skutečnosti písemně upozornit druhou smluvní stranu.

Poskytovatel se zavazuje, že bude ve všech fázích realizace předmětu smlouvy úzce spolupracovat s objednatelem a v dohodnuté formě konzultovat veškeré zásadní nebo problematické otázky, dále že bude bez zpoždění informovat objednatele o vzniklých problémech, ovlivňujících smluvní plnění.

čl. VII.

Doba plnění, předání díla, vlastnické právo a nebezpečí škody

Dílo bude zhotoveno a objednateli předáno v termínech stanovených v čl. I Smlouvy o řízení projektu. Předání a převzetí jednotlivých částí díla bude provedeno v půlročních vyúčtováních vedených na základě interních pracovních výkazů poskytovatele.

Objednatel je povinen dílo převzít v případě, že bude provedeno bez vad a nedodělků. O předání a převzetí díla poskytovatel sepíše závěrečný předávací protokol, ve kterém objednatel prohlásí, zda dílo (jeho část) přejímá či nikoli.

čl. VIII.

Platební podmínky, náležitosti účetních a daňových dokladů

Cena za dílo je stanovena jako maximální, dle cenové nabídky poskytovatele.

Objednatel nebude poskytovat zálohy.

Cena za dílo bude objednatelem placena v půlročních intervalech, a to vždy k 31. 5. a ke 30. 11. příslušného kalendářního roku. V případě ukončení realizace projektu bude poskytovatelem vystavena faktura za poslední fakturační období nejpozději k datu ukončení projektu. Jednotlivé úhrady budou provedeny až po řádném provedení částí díla (činností) po podpisu protokolu o předání a převzetí jejich výstupů (částí díla) a jejich řádném předání, a po úplném odstranění případných vad a nedodělků.

Objednatel je povinen platit poskytovateli cenu za provedené služby bezhotovostním převodem na účet uchazeče, a to na základě faktury, která bude vystavena poskytovatelem s náležitostmi daňového dokladu.

Poskytovatel je povinen vystavit a doručit fakturu objednateli na základě skutečně odpracovaných hodin na projektu do 10 dnů vždy po uplynutí fakturačního období.

Součástí faktury bude protokol o předaných službách podepsaný pověřenými pracovníky obou smluvních stran. Poskytovatel před fakturací zkontroluje oprávněnost vykázaných hodin.

Pro každý projekt bude vždy vystavena samostatná faktura. Faktura musí být označena větou: „Tento projekt (jeho číslo a název) je spolufinancován Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj.“

Splatnost faktur je 15 dnů od doručení faktury objednateli. Za okamžik uhrazení faktury se považuje den, kdy byla předmětná částka odepsána z účtu objednatele.

Objednatel je oprávněn pozastavit úhradu kterékoliv platby v průběhu plnění této smlouvy, jestliže poskytovatel neplní kterýkoliv termín stanovený ve smlouvě.

Objednatel má právo podmínit úhradu kterékoliv faktury odstraněním vad dosavadního plnění. Podmínky úhrady může objednatel uplatnit, jak před vystavením faktury, tak poté.

Objednatel je oprávněn pozastavit úhradu kterékoliv platby ve prospěch poskytovatele, pokud je poskytovatel v prodlení s plněním jakéhokoliv závazku vůči objednateli podle smlouvy (např. je-li poskytovatel v prodlení s úhradou smluvní pokuty).

Daňový doklad musí obsahovat mimo náležitostí podle § 28 zákona o DPH dále tyto náležitosti označení příslušného odboru, IČ ; den splatnosti, označení peněžního ústavu a číslo účtu, ve prospěch kterého má být provedena platba, konstantní a variabilní symbol, odvolávka na smlouvu, razítko a podpis osoby oprávněné k vystavení dílčího a konečného účetního dokladu, soupis příloh.

V případě, že daňový doklad nebude obsahovat výše uvedené náležitosti, objednatel je oprávněn jej vrátit poskytovateli k doplnění. V takovém případě začne, počínaje dnem doručení opraveného daňového dokladu objednateli, plynout nová lhůta splatnosti.

čl. IX.

Smluvní pokuty, úroky z prodlení

V případě, že poskytovatel bude v prodlení s dokončením díla nebo kterékoliv její dílčí části, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý, byť i jen započatý den prodlení.

Za nedodržení splatnosti faktur může poskytovatel účtovat úroky z prodlení ve výši dle nařízení vlády č. 142/1994 Sb. ve znění nařízení vlády č. 163/2005 Sb. a to z příslušné faktury, s jejíž platbou je zadavatel v prodlení.

Smluvní pokuty, hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně a bez ohledu na její výši. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu škody, tj. vedle smluvní pokuty se hradí náhrada škody, a to v celé její výši. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody, jakož i náhradu škody jsou smluvní strany oprávněny vymáhat kdykoli, a to i bez ohledu na případné odstoupení, kterékoli ze smluvních stran od smlouvy.

čl. X.

Termín poskytovaného plnění

Objednatel je povinen připravit a poskytovatel i umožnit přístup na místo realizace plnění. Činnosti zahrnující zhotovení předmětu plnění budou prováděny ode dne uzavření této smlouvy, tj. od 13. 7. 2010 až do ukončení této smlouvy, tj. do 30.11.2012. V tomto termínu zajistí objednatel veškeré potřebné podklady pro provedení plnění.

čl. XI.

Odpovědnost za vady - záruka

Poskytovatel odpovídá za to, že dílo plně vyhoví podmínkám stanoveným platnými právními předpisy a podmínkám dohodnutým ve smlouvě. Poskytovatel je povinen při provádění díla a jeho částí dodržovat obecně závazné právní předpisy, ujednání smlouvy a jejích příloh, stanoviska a rozhodnutí orgánů státní správy (veřejnoprávních orgánů) a vycházet z podkladů předaných mu objednatelem. Za jakost díla poskytovatel odpovídá dle příslušných ustanovení obchodního zákoníku.

Poskytovatel odpovídá za realizaci předmětu smlouvy, za kvalitu poskytnutí jednotlivých dílčích plnění dle smlouvy tak, aby bylo dosaženo základního cíle smlouvy. Poskytovatel odpovídá též za věcnou a časovou návaznost a za obsahovou úplnost jednotlivých dílčích plnění.

Objednatel odpovídá za poskytnutí všech nezbytných podkladů, potřebných pro realizaci předmětu smlouvy a zajištění jejich výkladu, za předávání připomínek a námětů poskytovateli, zodpovězení dotazů poskytovatele.

Dílo má vady, jestliže jeho provedení neodpovídá požadavkům uvedeným ve smlouvě, příslušným právním předpisům, normám nebo jiné dokumentaci, vztahující se k provedení díla.

Vyskytne-li se na provedeném díle vada, objednatel písemně oznámí poskytovateli její výskyt, vadu popíše a uvede, jak se projevuje. Jakmile objednatel odeslal toto písemné oznámení, má se za to, že požaduje bezplatné odstranění vady, pokud v oznámení neuvede jinak.

Poskytovatel započne s odstraněním vady neprodleně, nejpozději do jednoho dne ode dne doručení písemného oznámení o vadě.

Provedenou opravu vady díla poskytovatel objednateli předá s písemným protokolem.

čl. XII. Odpovědnost za škodu

Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku, nestanoví-li smlouva jinak.

Poskytovatel odpovídá za škodu, která objednateli vznikne v důsledku vadně provedeného díla, a to v plném rozsahu.

Poskytovatel je povinen učinit veškerá opatření potřebná k odvrácení škody nebo k jejímu zmírnění.

V případě, že by objednatel byl povinen následně vrátit přidělené finance na základě prokázaných důvodů ze strany poskytovatele, je poskytovatel povinen uhradit částku rovnající se výši vrácené částky poskytovateli dotace.

čl. XIII. Zánik závazků

Závazky smluvních stran ze smlouvy zanikají:

a) Splněním.

Závazky smluvních stran ze smlouvy zanikají především jejich splněním.

b) Dohodou smluvních stran.

Jednotlivé závazky smluvních stran, jakož i smlouva jako celek, mohou rovněž zaniknout, dohodnou-li se na tom smluvní strany formou písemného dodatku ke smlouvě. Takový dodatek musí být písemný a obsahovat vypořádání všech závazků, na které smluvní strany, které takový dodatek uzavírají, mohly pomyslet, jinak je neplatný.

c) Odstoupením od smlouvy

Odstoupit od smlouvy lze pouze z důvodů stanovených ve smlouvě nebo zákonem (§ 344 a násl. obchodního zákoníku) – kterákoli ze smluvních stran může odstoupit od smlouvy, poruší-li druhá strana podstatným způsobem své smluvní povinnosti, přestože byla na tuto skutečnost prokazatelným způsobem (doporučeným dopisem) upozorněna.

Stanoví-li oprávněná smluvní strana druhé smluvní straně pro splnění jeho závazku náhradní (dodatečnou) lhůtu, vniká jí právo odstoupit od smlouvy až po marném uplynutí této lhůty, to neplatí jestliže druhá smluvní strana v průběhu této lhůty prohlásí, že svůj závazek nesplní. V takovém případě může dotčená smluvní strana odstoupit od smlouvy i před uplynutím lhůty dodatečného plnění, poté, co prohlášení druhé smluvní strany obdržela. Co smluvní strany považují za podstatné porušení smlouvy, je stanoveno ve smlouvě.

V případě odstoupení od smlouvy budou poskytovateli uhrazeny účelně vynaložené náklady prokazatelně spojené s dosud provedeným dílem po odečtení částek připadajících na nároky objednatele ze smlouvy.

Odstoupí-li od smlouvy objednatel, vzniká mu nárok na úhradu vícenákladů vynaložených na dokončení díla a na náhradu ztrát vzniklým prodloužením termínu dokončení díla ve stejném rozsahu. V takovém případě bude na náklad poskytovatele operativně pořízeno a realizováno stanovisko expertů k provedení nezbytných činností, které by alespoň částečně vyhověly původním požadavkům objednatele. V případě, že od smlouvy odstoupí oprávněně poskytovatel, nese úhradu vícenákladů dle tohoto bodu smlouvy objednatel.

d) Zmaření účelu smlouvy

Pokud by z jakéhokoliv důvodu, na který smluvní strany při podpisu smlouvy nepomyslely nebo nemohly pomyslet, mohl být zmařen její účel, jsou objednatel i poskytovatel povinni neprodleně, nejpozději však do 14 ti dnů ode dne, kdy taková skutečnost vyjde najevo, sjednat písemný dodatek, jímž účelu smlouvy bude dosaženo. Nesplní-li některý z nich povinnost takový dodatek uzavřít, může se druhá smluvní strana obrátit na soud s návrhem na určení obsahu tohoto dodatku, jinak se přiměřeně užije ust. § 291 obch. z. Za nesplnění povinnosti uzavřít dodatek se považuje též, je-li účastník sice ochoten uzavřít, avšak za podmínku, které by jej oproti původnímu ujednání nespravedlivě zvýhodňovaly.

e) Skončením účinnosti smlouvy nebo jejím zánikem zanikají všechny závazky smluvních stran ze smlouvy. Skončením účinnosti smlouvy nebo jejím zánikem nezanikají nároky na náhradu škody, zaplacení smluvních pokut sjednaných pro případ porušení smluvních povinností, a ty závazky smluvních stran, které podle smlouvy nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i nadále, nebo u kterých tak stanoví zákon.

Poskytovatel je v tomto období povinen provést dle dispozic objednatele veškeré kroky nezbytné buď k přerušování poskytování služeb nebo k předání všech věcí s poskytováním služeb souvisejících nebo jejich části jiné osobě.

Poskytovatel je povinen po zániku smlouvy si počínat tak, aby předešel jakýmkoliv škodám či poruchám funkčnosti a aby minimalizoval ztráty v důsledku přerušení plnění předmětu smlouvy.

čl. XIV. Závěrečná ustanovení

Jakákoliv ústní ujednání při provádění díla, která nejsou písemně potvrzena oprávněnými zástupci obou smluvních stran, jsou právně neúčinná.

Smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

Tato smlouva může být ukončena písemnou dohodou obou smluvních stran a nebo výpovědí jedné ze smluvních stran, a to bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce ode dne doručení výpovědi druhé smluvní straně.

Veškerá textová dokumentace, kterou při plnění smlouvy předává či předkládá poskytovatel objednateli, musí být předána či předložena v českém jazyce.

Pro výpočet smluvní pokuty určené procentem a úroku z prodlení je rozhodná cena dohodnuté ceny předmětu smlouvy včetně DPH.

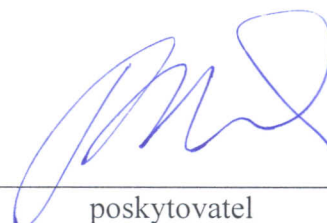
Veškeré spory ze smlouvy mezi objednatelem a poskytovatelem budou tyto subjekty řešit přednostně smírnou cestou.

Písemnosti mezi stranami této smlouvy, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených touto smlouvou (zejména odstoupení od smlouvy) se doručují do vlastních rukou. Povinnost smluvní strany doručit písemnost do vlastních rukou druhé smluvní straně je splněna při doručování poštou, jakmile pošta písemnost adresátovi do vlastních rukou doručí.

Účinky doručení nastanou i tehdy, jestliže pošta písemnost smluvní straně vrátí jako nedoručitelnou a adresát svým jednáním doručení zmařil, nebo přijetí písemnosti odmítl.



V Kolíně, dne 13. 7. 2010



poskytovatel
Mgr. Luboš Rambousek
jednatel EPK, s.r.o.



V Praze, dne 13 -07- 2010



objednatel
Ing. Jitka Sosnovcová
ředitelka Státního zdravotního ústavu

STÁTNÍ ZDRAVOTNÍ ÚSTAV
příspěvková organizace
100 42 Praha 10, Šrobárova 48
(1)