

Náplň práce terénního pracovníka

Ve studii Democophes

září – prosinec 2011

SZÚ MUDr. D. Antošová

Podklady a doklady

- Zvací obálka s obsahem
 - zvací dopis
 - informační dopis
 - informace o sledovaných látkách
 - odpovědní karta
 - nonrespondentský dotazník
- Náborový dotazník
- Protokolární tabulka
- Logbook – sešit na vedení průběžné evidence postupu prací

Podklady a doklady - pokračování

- Informovaný souhlas
- Instrukce pro odběr moči matkou
- Dotazník pro odběr moči
- Dotazník pro odběr vlasů
- Hlavní dotazník
- Formulář pro odstoupení ze studie
- Manuál – teoretické podklady pro potřeby tazatele
- Předávací protokol
- Formuláře na průběžnou kontrolu příprav a provedených návštěv - „interní kontrola“

Vytvoření souboru testovaných osob

- výběr školy
- domluva s ředitelstvím
- příprava obálek pro všechny děti příslušné věkové kategorie – a jejich provizorní očíslování R(U) 001 – R(U) 350
- rozdání obálek (případně prostřednictvím třídních učitelů)
- sběr odpovědí (lhostejno zda kladných či odmítavých)

Obsah „zvací“ obálky

- zvací dopis
- informační dopis
- informace o sledovaných látkách
- odpovědní karta
- nonrespondentský dotazník

Zpracování odpovědí

- založení Protokolární tabulky
- přidělení definitivního kódu (CZ R 015 M)
- telefonicky položit „náborové“ otázky a ověřit vhodnost respondenta pro studii
- domluvit první návštěvu na předání nádobek na moč
- označit nádobky kódy
- připravit si pomůcky k návštěvě

„Nábor“ dvojic

Základní požadavky Náborového dotazníku:

žena mladší 45 let

děti narozené v letech 2000 – 2005

pár musí žít ve sledované oblasti nejméně 5 let

dítě žije nejméně 16 dní v měsíci ve společné domácnosti s matkou

obě pohlaví zastoupena rovnoměrně

věkové rozložení dětí rovnoměrné

(příklad: ročník 2000 – 5 chlapců + 5 dívek, stejně u všech ročníků)

První návštěva

- v rodině či v centru
- vyplnění informovaného souhlasu 2x !!
- osobní instruktáž o odběru moči
- předání písemné instrukce k odběru moči
- předání lahvíček, označených definitivním kódem, sáčků a rukavic

První návštěva - pokračování

- upozornění matky na „močový“ dotazník !
- domluva další návštěvy na převzetí a odběr vzorků a vyplnění dotazníků
- domluva přítomnosti dítěte při druhé návštěvě
- doplnění údajů do protokolární tabulky

Druhá návštěva

- den předem ověřit, zda matka s návštěvou počítá, a zda nic nebrání odběru moči a vlasů
- přednostně v bytě respondentů, případně v „centru“
- převzetí vzorků moči a vyplnění „močových“ dotazníků
- odběr vzorků vlasů a vyplnění „vlasových“ dotazníků

Druhá návštěva - pokračování

- vyplnění hlavního dotazníku
- v případě potřeby vyplnit „Odstoupení ze studie“
- předání dárku rodině
- doprava vzorků do laboratoře

Kompletace materiálů respondentů

- doplnění údajů do protokolární tabulky
- odpovědní karta
- soubor všech dotazníků
 - náborový dotazník
 - „močový“ dotazník 2x
 - „vlasový“ dotazník 2x
 - hlavní dotazník
- informovaný souhlas
- předávací protokol

Kompletace materiálů nonrespondentů

- protokolární tabulka
- odpovědní karta
- náborový dotazník (podaří – li se získat)
- nonrespondentský dotazník (podaří – li se získat)
- příp. formulář o odstoupení ze studie

Etika

Formální a právní aspekty:

Účastník studie má právo kdykoliv vystoupit ze studie bez udání důvodu (*formulář k odstoupení ze studie*)

Účastník má právo na získání a vysvětlení získaných dat o jeho osobě a dítěti

Pracovníci jsou povinni ochránit osobní data účastníků dle zákona

Etika

Komunikační aspekty:

Pracovník musí zajistit příjemnou atmosféru:
brát ohled na kulturní a intelektuální možnosti
účastníka, na jeho životní zkušenosti

pracovník by měl být empatický, vzbuzovat
důvěru, být zdravě sebevědomý

pracovník by měl naslouchat a zároveň trvat na
odpovědích

účastník se musí cítit svobodně